



Schulungszentrum Fohnsdorf
+43 3573 6060
office@szf.at

Case Manager*in (w/m/d)

Standort Fohnsdorf, Vollzeit



Das Ziel aller beruflichen Qualifizierungen im SZF besteht darin, dass die jeweiligen Absolvent*innen erfolgreich einen Arbeitsplatz finden. Speziell bei länger dauernden Qualifizierungen können unterschiedliche Faktoren diesen Erfolg gefährden. Ein laufendes Case Management ist daher eine wichtige Unterstützung für Teilnehmende und Mitarbeiter*innen, damit sie das jeweilige Ziel im Fokus behalten und aktiv verfolgen können.

IHRE AUFGABEN

Als verantwortliche Stelle für das Case-Management:

- begegnen Sie Menschen wertschätzend und auf Augenhöhe und stimmen sich laufend und bedarfsoorientiert mit Kolleg*innen aller Bereiche und dem Auftraggeber zu aktuellen Teilnehmenden ab
- beraten Kolleg*innen und Teilnehmende in Hinblick auf mögliche Lösungsoptionen zur Zielerreichung
- haben Sie erfolgskritische Faktoren stets im Blick, führen bei Zielgefährdung Feedbackgespräche mit Teilnehmenden und treffen Vereinbarungen im Sinne der Zielerreichung
- führen Sie ein Trennungsmanagement mit Teilnehmenden durch, wenn eine konstruktive Zusammenarbeit unter Einhaltung der geltenden Rahmenbedingungen nicht mehr möglich ist

WIR SUCHEN VERSTÄRKUNG IN FOHNSDORF

Werden Sie Teil des SZF-Teams als:

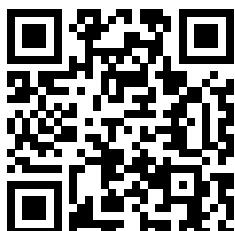
- **Case Manager*in (w/m/d) - Vollzeit**
- **Vertriebsmitarbeiter*in (w/m/d) - Vollzeit**

Im Case-Management bieten wir Ihnen:

- Ein verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit hohem Gestaltungsspielraum
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- Bereichsübergreifende, abwechslungsreiche Zusammenarbeit mit Kolleg*innen und Teilnehmenden
- Geregelte und gut planbare Arbeitszeiten
- Ein Team aus erfahrenen Kolleg*innen, das Ihnen gerne bei der Einarbeitung in Ihre Aufgaben zur Seite steht
- Attraktive und top ausgestattete Arbeitsumgebung
- Möglichkeit zum Homeoffice
- Angebote zur Stärkung des leiblichen Wohls im Haus
- Mitarbeiter*innenparkplätze
- E-Ladestation für PKW und E-Bike

Im Vertrieb bieten wir Ihnen:

- Geregelte und gut planbare Arbeitszeiten
- Sinnstiftende Tätigkeit
- Ein Team aus erfahrenen Kolleg*innen, das Ihnen gerne bei der Einarbeitung in Ihre Aufgaben zur Seite steht
- Hohen Gestaltungsspielraum und die Möglichkeit zur persönlichen Entfaltung
- Attraktive und top ausgestattete Arbeitsumgebung
- Die Möglichkeit zum Home Office
- Weiterbildungsangebote innerhalb der Arbeitszeit



- Arbeitsbedingungen im Sinne der Work-Life-Balance
- Angebote zur Stärkung des leiblichen Wohls im Haus
- Mitarbeiter*innenparkplätze und E-Tankstelle

Die vollständigen Stellenangebote finden Sie auf www.szf.at

