



Stadtgemeinde Knittelfeld
stadtgemeinde@knittelfeld.gv.at



Mitarbeiterin/Mitarbeiter (w/m/d) im Stadtbauamt

Die Stadtgemeinde Knittelfeld bietet als verlässlicher Partner das richtige Umfeld für diese Tätigkeit. Wir geben unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern Raum für Verantwortung, in dem sich jeder einbringen kann. Gegenseitiger Ansporn und Zusammenhalt sind unser Antrieb, so kommen wir gemeinsam immer einen Schritt weiter. Das ist der richtige Weg für uns.

Aufgaben, die mich erwarten:

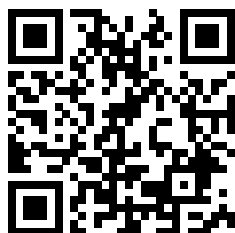
Die Tätigkeit umfasst insbesondere die administrativen und organisatorischen Aufgaben des Stadtbauamtes mit dem Schwerpunkt auf der Vorbereitung und Durchführung von Bauverfahren. Das Beschäftigungsausmaß beträgt 75%, das sind 30 Wochenstunden.

Qualifikationen, die ich mitbringe:

- Abschluss einer höheren Schule
- Bewerberinnen/Bewerber mit Berufserfahrung im technischen Bereich oder administrativen Bereich mit technischem Verständnis werden bevorzugt
- Sehr gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit, ausgezeichnete Deutschkenntnisse
- Verantwortungsvolles, selbständiges und engagiertes Arbeiten, teilweise im Außendienst
- Gutes Auftreten und Teamfähigkeit
- Freude im Umgang mit Bürger/innen
- Ausgeglichenheit, Belastbarkeit sowie persönliches Engagement

Angebote, die mich überzeugen:

- sicherer und verlässlicher Arbeitgeber
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit



- Fort- und Weiterbildungsprogramme
- Maßnahmen zur Förderung der Gesundheit am Arbeitsplatz
- BVAEB-Versicherung

Voraussichtlicher Arbeitsbeginn ist am 1. März 2022, wobei die Tätigkeit vorerst auf ein Jahr befristet ist und bei entsprechender Dienstleistung auf unbestimmte Zeit verlängert wird.

Jetzt bewerben und die Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) einfach bis spätestens 25.1.2022 (einlangend) an die Stadtgemeinde Knittelfeld, 8720 Knittelfeld, Hauptplatz 15 oder per Email an personalamt@knittelfeld.gv.at schicken.

Die Einstufung erfolgt nach dem Schema für Gemeindevertragsbedienstete nach dem Entlohnungsschema I/b und beträgt mtl. Brutto inkl. Zulagen 2.167,80 Euro (Brutto ist die Basis des Jahres 2021, bei Vollbeschäftigung, 40 Wochenstunden). Eine Überzahlung ist - abhängig von den Vordienstzeiten - möglich.

Informationen zum Datenschutz bezüglich der Bewerbungsunterlagen finden Sie auf www.knittelfeld.gv.at

